

NAME OF THE SECTION :: GENERAL-II

1	ಹೆಸರು	Sri. Boodihal
2	ಪದನಾಮ	Section Officer
3	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	22032065
4	ಸಂಕಿಪ್ತವಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ವಿವರಣೆ	Co-ordination work of Primary & Secondary and Higher Education Department.
5	ಶಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ ವಿವರಣೆ	<p><u>ಶ್ರೀ ವಿ. ರಾಮಮೂರ್ತಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು(ಎರಡು ಅಥವಾ ಮೂರು ಶಾಖೆಗಲ ವಿಷಯಗಳು ಕ್ರೋಢೀಕರಣ.) 2. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾಂಪೆಂಡಿಯಮ್ ತಯಾರಿಸುವುದು, ರಾಜ್ಯ ಬುಲೆಟಿನ್ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳು, ಅಂದಾಜು ಸಮಿತಿ ಮಾಹಿತಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ, ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆದೇಶಿಸಬಹುದಾದ ಇನ್ನಾವುದೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಭಾರತ ಸೇವಾದಳದ ವಿಷಯಗಳು. <p><u>ಶ್ರೀ ವಿ. ಬಸವರಾಜು, ಸಹಾಯಕ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಭರವಸೆಗಳು ಅರ್ಜಿಗಳು, ಕಡತವಿಲೆವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ, ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನೀರಿನ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಕುರಿತು, ಅಧೀನ ಶಾಸನ ರಚನಾ ಸಮಿತಿ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ವರದಿ, ಲೋಕಸಭಾ ಪ್ರಶ್ನೆ/ಭರವಸೆ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ತರ ತಯಾರಿಸುವುದು, ಇನ್ನಾವುದೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾಹಿತಿ ಲೆಕ್ಕ ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಬಗ್ಗೆ.